



ประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานบริการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งพนักงานบริการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง
พยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ
ตำแหน่ง ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง นั้น

โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล | |
|----------|----------------|---------------|-------------|
| ๑ | ๒๐๑ | นางสาวสุฤดี | สุภาพผล |
| ๒ | ๒๐๒ | นางสาวธิดาเทพ | อินทร์เมือง |
| ๓ | ๒๐๓ | นางสาวปวีณา | คงเหล่ |

ข) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานบริการ

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล | |
|----------|----------------|-------------|-------------|
| ๑ | ๑๐๑ | นางฉวีวรรณ | วิเชียรครุฑ |
| ๒ | ๑๐๒ | นางสุภาพร | นาคทุ่งเตา |

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ภารกิจด้านการพยาบาล

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|------------------------------|
| ๑ | ๓๐๑ | นางสาวพุทธิดา ทองวัฒนกุล |
| ๒ | ๓๐๒ | นางสาวสกุณา คงเพชร |
| ๓ | ๓๐๓ | นางสาวณัฐชนก นุมาศ |
| ๔ | ๓๐๔ | นางสาวปิยะรัฐ ประเสริฐวรพงศ์ |

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน ภารกิจด้านการพยาบาล

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|-----------------------|
| ๑ | ๔๐๑ | นายันทวุฒิ สุ่ม |
| ๒ | ๔๐๒ | นางสาวชურიฟา เจ๊ะอาแซ |
| ๓ | ๔๐๓ | นางสาวคอยรียะ รอมแม |
| ๔ | ๔๐๔ | นางสาวศรัญญา บัวศรี |

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ปฏิบัติงาน ภารกิจด้านการพยาบาล

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|-------------------------|
| ๑ | ๕๐๑ | นางสาวเพ็ญภา ผลพุกษา |
| ๒ | ๕๐๒ | นางสาวสายรุ่ง ทวีทรัพย์ |
| ๓ | ๕๐๓ | นางสาวเกษรรัตน์ นवलเศษ |

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ใน การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

| สมรรถนะและวิธีการประเมิน | วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ | เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร |
|--|---|----------------------------|
| ๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office: Word , Excel, PowerPoint) วิธีการประเมิน โดยการสอบปฏิบัติ | วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทคโนโลยี สารสนเทศ ชั้น ๔ ตึก ๖ ชั้น | เลขที่ ๒๐๑ - ๒๐๓ |

ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ภารกิจด้านอำนวยการ

| สมรรถนะและวิธีการประเมิน | วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ | เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร |
|---|--|-------------------------------|
| <p>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p>วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์</p> | <p>วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ</p> | <p>เลขที่ ๑๐๑ - ๑๐๒</p> |

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ภารกิจด้านการพยาบาล

| สมรรถนะและวิธีการประเมิน | วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ | เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร |
|---|--|-------------------------------|
| <p>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p>วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ (โดยวิธีโทรทางไกลออนไลน์)</p> | <p>วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ</p> | <p>เลขที่ ๓๐๑ - ๓๐๔</p> |

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน ภารกิจด้านการพยาบาล

| สมรรถนะและวิธีการประเมิน | วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ | เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร |
|--|---|-------------------------------|
| <p>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p>วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ (โดยวิธีโทรทางไกลออนไลน์)</p> | <p>วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ</p> | <p>เลขที่ ๔๐๑ - ๔๐๔</p> |

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ปฏิบัติงาน ภารกิจด้านการพยาบาล

| สมรรถนะและวิธีการประเมิน | วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ | เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร |
|---|--|-------------------------------|
| <p>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากกรสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p>วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ (โดยวิธีโทรทางไกลออนไลน์)</p> | <p>วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ</p> | <p>เลขที่ ๕๐๑ - ๕๐๓</p> |

ง) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม คือ สุภาพสตรีสวมกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุม การประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนด ในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง ที่สมัครอีก

๔.๖ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือ บุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในการดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการประเมินฯ

๔.๗ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้ เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสม กับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

จ) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ในวันอังคารที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ งานทรัพยากรบุคคล ตึกอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ที่เว็บไซต์ www.suratcancer.go.th และโทรศัพท์ ๐๗๗-๒๗๗๕๕๔

ฉ) โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานีจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตำแหน่งพนักงานบริการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ในวันอังคารที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ www.suratcancer.go.th และโทรศัพท์ ๐๗๗-๒๗๗๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นิรมล ศรีเกตุ

(นางสาวนิรมล ศรีเกตุ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ด้านเวชกรรมสาขารังสีวิทยา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี